

## DOM KULTURY W RADWANICACH

# OFERTA NIEODPŁATNYCH SZKOLEŃ STACJONARNYCH NA 2023 ROK

Realizowanych w ramach projektu „Rozwój oferty kulturalno-edukacyjnej na terenie Gminy Radwanice i Zagłębia Miedziowego poprzez utworzenie nowoczesnego Domu Kultury w Radwanicach”, w ramach programu „Kultura” Działanie 1. „Poprawa zarządzania dziedzictwem kulturowym” w ramach MF EOG 2014 – 2021

- 1. ILOŚĆ UCZESTNIKÓW:** 25 osób na każde ze szkoleń z osobna.
- 2. WARUNKI ZAPISÓW:** o zakwalifikowaniu uczestnika/uczestniczki szkolenia decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszeń dokonujemy za pomocą specjalnego formularza zał. nr 1. Wypełniony formularz zgłoszenia należy przesać drogą elektroniczną na email: [wioleta.biesiadecka@dk.radwanice.pl](mailto:wioleta.biesiadecka@dk.radwanice.pl) najpóźniej **na pięć dni przed datą rozpoczęcia szkoleń wg. poniższego harmonogramu.**
- 3. KONTAKT W SPR. SZKOLEŃ:** tel. 76/8316873 (Sylwia Stachowicz lub Wioleta Biesiadecka)
- 4. HARMONOGRAM SZKOLEŃ:**

LP.	DATA	TYTUŁ SZKOLENIA
1.	26.10.2023	„Prowadzenie działalności rękodzielniczej”
2.	27.10.2023	„Jak tworzyć projekty w oparciu o partnerską współpracę z innymi podmiotami”
3.	30 -31.10.2023	„Jak stworzyć i prowadzić stronę internetową”
4.	6-7.11.2023	„Jak tworzyć ofertę warsztatową dla odbiorców w różnych grupach wiekowych”
5.	13.11.2023	„Źródła finansowań organizacji, stowarzyszeń, grup nieformalnych”
6.	20.11.2023	„Jak tworzyć projekty w oparciu o lokalne dziedzictwo kulturowe”
7.	04.12.2023	„Techniki ćwiczenia pamięci dla Seniorów” (szczegóły szkolenia po 31.10.2023 roku)

- 5. Zakres szkoleń:**

## 1. „PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI RĘKODZIELNICZEJ”

**Data:** 26 października 2023 r. (czwartek). Zgłoszenia przyjmowane są do 24.10.23 do godz. 15.00 lub do wyczerpania limitu wolnych miejsc.

**Czas trwania:** 9.00 do 15.00 ( w przerwie kawa, herbata, słodki poczęstunek)

**Miejsce:** Dom Kultury w Radwanicach, ul. Szkolna 5a, 59-160 Radwanice (sala szkoleniowa)

### **Program szkolenia:**

Prowadzenia działalności rękodzielniczej (jak rozliczać rękodzieło, jak zarabiać na rękodziele, jakie są aspekty prawne prowadzenia działalności rękodzielniczej):

- wehikuły księgowo - prawne ułatwiające start,
- o działalności nierejestrowanej w kontekście sprzedaży produktów rękodzielniczych i prowadzenia warsztatów,
- inne popularne formy prawne (Spółka, Działalność, Stowarzyszenie) z perspektywy praktyka + podanie wiarygodnych źródeł, gdzie można wiedzę pogłębić,
- jak wycenić rękodzieło, aby na nim zarabiać, czyli od kosztownego hobby do biznesu na bazie handmade,
- dobre praktyki i bolączki branży - czyli na co uważać, kiedy już zaczniesz działalność w oparciu o rękodzieło,
- rękodzieło jako dobro luksusowe/atrakcja turystyczna/wyróżnik na rynku,
- odpowiedzi na pojawiające się pytania.

### **Informacje o prowadzącym:**

**Agnieszka Gaczkowska** – architekt ze słabością do rękodzieła. **Założycielka Oplotki.pl** – gdzie wspomaga twórców rękodzieła w biznesie. Wraz z wieloosobowym zespołem uczy różnych technik rękodzieła podczas kursów i warsztatów on-line dla osób indywidualnych oraz korporacji. Dzieli się biznesowym doświadczeniem z przedsiębiorcami z różnych branż (<https://oplotki.pl/mastermind/> ) ze szczególną uwagą dla handmade (<https://oplotki.pl/akademia-rekodzielnika/> ). Prywatnie mama trójki urwisów oraz autorka książki “Oplotki. Sukces handmade”. Jej podcast OPLOTKI trafił na listę polecanych przez Forbes Women Polska, a ideę jogi umysłu w rękodzielniczym procesie streściła w 15-minutowej mowie podczas TEDx Warsaw Women <https://www.youtube.com/watch?v=li6l63zSSx0>  
www: <https://oplotki.pl/> oraz <https://agnieszkagaczkowska.pl/>

### **Adresaci szkolenia:**

Twórcy, rękodzielnicy, pasjonaci oraz wszyscy, którzy chcą poznać szczegóły działalności rękodzielniczej.

## 2. „JAK TWORZYĆ PROJEKTY W OPARCIU O PARTNERSKĄ WSPÓŁPRACĘ Z INNYMI PODMIOTAMI”

**Data:** 27.10.2023 rok (piątek). Zgłoszenia przyjmowane będą do 25.10.2023 lub do wyczerpania limitu wolnych miejsc.

**Czas trwania:** 9.00 do 15.00 (w przerwie kawa, herbata, słodki poczęstunek).

**Miejsce:** Dom Kultury w Radwanicach, ul. Szkolna 5a, 59-160 Radwanice (sala szkoleniowa)

**Program szkolenia:**

1. Wstęp:
  - Powitanie uczestników,
  - Przedstawienie się prowadzącej i uczestników,
  - Przedstawienie celu i programu spotkania,
  - Poznanie potrzeb i oczekiwań uczestników względem szkolenia.
2. Czym jest partnerstwo?
  - Terminologia,
  - Rodzaje partnerstw: społeczny, publiczny, prywatny,
  - Specyfika partnerstw lokalnych,
  - Doświadczenia uczestników w prowadzeniu projektów partnerskich.
3. Potencjalni partnerzy ośrodka kultury:
  - Mapowanie otoczenia w celu identyfikacji potencjalnych partnerów,
  - Współpraca z innymi instytucjami publicznymi (szkoły, ośrodki pomocy społecznej, urzędy, biblioteki itp.), organizacjami pozarządowymi (fundacjami, stowarzyszeniami), KGW, OSP, organizacjami kościelnymi, biznesem.
4. Schemat partnerstwa.
5. Zasady współpracy w partnerstwie.
6. Umowa /regulamin współpracy partnerskiej.
7. Korzyści i zalety wynikające ze współpracy w partnerstwie.
8. Potencjalne trudności wynikające ze współpracy w partnerstwie.
9. Źródła finansowania projektów opartych o ideę partnerstwa:
  - Krajowe źródła publiczne,
  - Źródła fundacji korporacyjnych,
  - Źródła europejskie,
  - Podmioty uprawnione do składania wniosków o dofinansowanie.
10. Dobre praktyki partnerstw w sektorze kultury:
  - Przedstawianie pozytywnych przykładów partnerstw w kulturze w skali ogólnopolskiej,
  - Identyfikacja i omówienie partnerstw w regionie Dolnego Śląska, ze szczególnym uwzględnieniem Gminy Radwanice.
11. Podsumowanie i zakończenie.

Uwagi:

**Dom Kultury w Radwanicach, ul. Szkolna 5a, 59-160 Radwanice**  
**NIP: 502-012-53-45, REGON: 524-936-227, TEL. 76/8316873**

- Szkolenie będzie miało charakter wykładowo-warsztatowy. Poprzez zaangażowanie uczestników w różne zadania (np. burza mózgów, praca w grupach, rysowanie mapy, grywalizacja) przedstawiona wiedza zostanie poparta praktyką.
- Szkolenie zostanie poprzedzone ankietą skierowaną do uczestników na temat potrzeb i oczekiwań względem szkolenia. Odpowiedzi pozwolą na dokładne przygotowanie się do szkolenia.

**Informacje o prowadzącym:**

**Anna Małczuk – Wakulińska**

Doktor nauk humanistycznych oraz absolwentka studiów podyplomowych Zarządzanie projektami finansowanymi ze środków UE na UW, menedżer kultury na SGH. Od lat zawodowo jest związana z kulturą i nauką. Jej doświadczenie dotyczy instytutów naukowych, bibliotek i szkół wyższych, ale też pozyskiwania zewnętrznych środków dla fundacji, stowarzyszeń i grup nieformalnych oraz instytucji publicznych (bibliotek, jednostek edukacyjnych, domów kultury). Swoje zainteresowania realizuje jako kierownik działu informacji naukowej w jednym z instytutów Polskiej Akademii Nauk. Zrealizowała kilkanaście projektów kulturalnych, począwszy od koncepcji, poprzez sporządzenie dokumentacji i aplikację do odpowiedniego programu, skończywszy na realizacji i rozliczeniu.

**Adresaci:**

Kadra instytucji kultury (domy kultury, świetlice, kluby, biblioteki), przedstawiciele organizacji pozarządowych, nauczyciele, animatorzy, lokalni liderzy tworzący projekty zaadresowane do społeczności lokalnej.

### 3. „JAK STWORZYĆ I PROWADZIĆ STRONĘ INTERNETOWĄ”

**Data:** 30 .10.2023 r. (poniedziałek) I gr. od godz. 15.00 (max. liczba uczestników 14 os.).

31.10.2023 r. (wtorek) II gr. od godz. 15.00 (max. liczba uczestników 14 os.).

**Czas trwania:** od godz. 15.00 (ok. 4 godz., w przerwie kawa, herbata, słodki poczęstunek).

**Miejsce:** Dom Kultury w Radwanicach, ul. Szkolna 5a, 59-160 Radwanice (sala seniora).

**Program szkolenia:**

- zasady działania systemów CMS, specyfika Wordpressa,
- wybór platformy, zarządzanie instalacją Wordpressa,
- podstawowa konfiguracja,
- działania administracyjne,
- kwestie bezpieczeństwa,
- odzyskiwanie hasła,
- wypełnianie strony treścią
- organizacja zawartości,
- menu i pozycje menu,
- edycja szablonu.

**Informacje o prowadzącym:**

**Jędrzej Bajer** mgr inż. Informatyki o specjalizacji sieci komputerowe i bezpieczeństwo danych. Od 2009 przedsiębiorca. Prowadzący działalność gospodarczą JBS Komputery. Pasjonat systemów bezpieczeństwa informatycznego oraz kryptografii.

**Adresaci:**

Seniorzy oraz osoby dorosłe.

## 4. „JAK TWORZYĆ OFERTĘ WARSZTATOWĄ DLA ODBIORCÓW W RÓŻNYCH GRUPACH WIEKOWYCH”

**Data:** 6-7 listopada 2023 roku, szkolenie dwudniowe. Zgłoszenia przyjmowane będą do 30.10.2023 lub do wyczerpania limitu wolnych miejsc.

**Czas trwania:** 9.00 do 15.00 (w przerwie kawa, herbata, słodki poczęstunek).

**Miejsce:** Dom Kultury w Radwanicach, ul. Szkolna 5a, 59-160 Radwanice (sala szkoleniowa)

### Program szkolenia:

Cele szkolenia:

1. Przybliżenie projektowego sposobu myślenia o budowaniu oferty dla różnych grup odbiorców.
2. Wzmocnienie kreatywności i umiejętności analizy działań z punktu widzenia potrzeb (potencjalnego) uczestnika działań kulturalno-edukacyjnych.
3. Opracowanie przykładowej oferty warsztatów dla konkretnej grupy docelowej.

Program szkolenia:

1. Projektowanie działań kulturalno- edukacyjnych:
  - Od czego zacząć? Etapy projektowania działań.
  - Skąd czerpać pomysły na inspirujące warsztaty?
  - Jak zamienić odbiorców w uczestników?
2. Jak stworzyć ofertę dopasowaną do potrzeb różnych grup społecznych i wiekowych:
  - Jak pobudzić naszą kreatywność?
  - Skąd czerpać wiedzę na temat oczekiwań potencjalnych uczestników warsztatów?
  - Analiza działań z punktu widzenia potrzeb potencjalnego uczestnika działań kulturalno-edukacyjnych.
3. Budowanie oferty warsztatowej dla różnych grup odbiorców:
  - Co uwzględnić w takiej ofercie?
  - Z jakich części się składa?
  - Omówienie przykładów

### Informacje o prowadzącym:

**Dorota Dmowska** - Wiceprezes Zarządu - Dyrektor Biura Fundacja „Porozumienie Wzgórz Dalkowskich”, HR Business Partner, Coach, Trener. Od ponad 17 lat realizuje projekty związane z opracowywaniem i wdrażaniem skutecznych strategii personalnych w powiązaniu z celami biznesowymi organizacji. Obecnie, koncentruje się na rozwijaniu autorskiego modelu edukacyjnego dla menadżerów, opartego na kluczowych kompetencjach zarządczych.

**Dom Kultury w Radwanicach, ul. Szkolna 5a, 59-160 Radwanice**  
**NIP: 502-012-53-45, REGON: 524-936-227, TEL. 76/8316873**

**Adresaci:**

Kadra instytucji kultury (domy kultury, świetlice, kluby, biblioteki), przedstawiciele organizacji pozarządowych, nauczyciele, lokalni liderzy tworzący projekty zaadresowane do społeczności lokalnej.



„Wspólnie działamy na rzecz Europy zielonej, konkurencyjnej i sprzyjającej integracji społecznej”

## 5. „ŹRÓDŁA FINANSOWAŃ ORGANIZACJI, STOWARZYSZEŃ, GRUP NIEFORMALNYCH”

**Data:** 13 listopada 2023 roku. Zgłoszenia przyjmowane będą do 06.11.2023 lub do wyczerpania limitu wolnych miejsc.

**Czas trwania:** 9.00 do 13.00 (w przerwie kawa, herbata, słodki poczęstunek).

**Miejsce:** Dom Kultury w Radwanicach, ul. Szkolna 5a, 59-160 Radwanice (sala szkoleniowa).

### Program szkolenia:

#### I. Informacje podstawowe:

1. Definicja projektu a definicja wniosku.
2. Rodzaje funduszy.
3. Sposoby szukania dotacji.

#### II. Planowanie projektu:

1. „ZANIM ZŁOŻYLIŚCIE TO JUŻ WAM PRZYZNALI PIENIĄDZE” czyli Wasz wymarzony projekt.
2. Co jest istotne w planowaniu projektów?

#### III. Przykładowa dokumentacja konkursowa:

1. Jak wygląda przykładowa dokumentacja konkursowa?
2. Najczęściej popełniane błędy formalne.
3. Co sprawia trudność w procesie ubiegania się o dotację? Jakie problemy mogą się pojawić podczas pisania wniosku o dofinansowanie?

### Cele:

Co zyskasz, jeśli weźmiesz udział w tym spotkaniu?

- konkretną wiedzę o planowaniu projektów i pisaniu wniosków,
- wiedzę nt. wybranych źródeł finansowania dla organizacji pozarządowych,
- wiedzę jak można szukać dotacje,
- wskazówki np. o tym czego unikać i jak sobie radzić w przypadku wystąpienia problemów
- okazję do przemyślenia i poukładania swoich celów i planów.

### Adresaci:

- osoby, które chcą zrealizować swoje inicjatywy w ramach działalności społecznej i zamierzają na te cele pozyskać dotacje,
- osoby, które chcą pisać dobre wnioski - takie, które mają więcej szans na pozyskanie dotacji,
- każdego, kto chce wiedzieć więcej w obszarze dotacji dedykowanym organizacjom pozarządowym,
- osoby, które zaczynają swoją przygodę z pozyskiwaniem dotacji,
- osoby, które potrzebują usystematyzować sobie dotychczasową wiedzę.



**Informacje o prowadzącym:**

**Dorota Dmowska** - Wiceprezes Zarządu - Dyrektor Biura Fundacja "Porozumienie Wzgórz Dalkowskich", HR Business Partner, Coach, Trener. Od ponad 17 lat realizuje projekty związane z opracowywaniem i wdrażaniem skutecznych strategii personalnych w powiązaniu z celami biznesowymi organizacji. Obecnie, koncentruje się na rozwijaniu autorskiego modelu edukacyjnego dla menadżerów, opartego na kluczowych kompetencjach zarządczych.

## 6. "JAK TWORZYĆ PROJEKTY W OPARCIU O LOKALNE DZIEDZICTWO KULTUROWE"

**Data:** 20 listopada 2023 roku. Zgłoszenia przyjmowane będą do 15.11.2023 lub do wyczerpania limitu wolnych miejsc.

**Czas trwania:** 9.00 do 15.00 (w przerwie kawa, herbata, słodki poczęstunek).

**Miejsce:** Dom Kultury w Radwanicach, ul. Szkolna 5a, 59-160 Radwanice (sala szkoleniowa).

**Program szkolenia:**

9.00 – 10.00

Przywitanie się z uczestnikami, przedstawienie się, wprowadzenie do tematyki warsztatów w formie gry integracyjno-merytorycznej wraz z omówieniem.

10.00 – 11.00

Czym jest dziedzictwo? Po co nam ta praca z dziedzictwem?

11.00 – 11.20 - Przerwa

11.20 – 13.00

Co o dziedzictwie mówi nam Freeman Tilden?

13.00 – 13.20 – Przerwa

13.20 – 14.40

Mapowanie dziedzictwa a planowanie projektów kulturalnych? Dlaczego potrzebujemy do tego diagnozy?

14.40 – 15.00

Podsumowanie

**Informacje o prowadzącym:**

**Anna Czyżewska** – antropolożka kultury, absolwentka Instytutu Etnologii i Antropologii Kulturowej Uniwersytetu Warszawskiego, gdzie napisała prace magisterską o dziedzictwie swojej rodziny oraz Szkoły Trenerów Organizacji Pozarządowych. Pracowała w organizacjach pozarządowych zajmujących się historią, pamięcią i dziedzictwem, m.in. w Fundacji Ośrodka Karta i Stowarzyszeniu Pracownia Etnograficzna im. Witolda Dynowskiego. W latach 2014-2023 członkini zespołu sterującego Programu Patriotyzm Jutra przy Muzeum Historii Polski. W latach 2018 – 2021 współpracowniczką Narodowego Instytutu Dziedzictwa oraz Biura Programu Niepodległa, dla których prowadziła szkolenia z zakresu pracy z dziedzictwem. Sama realizuje projekty dotyczące dziedzictwa lokalnego, ale też wspiera lokalne instytucje w ich tworzeniu.

**Adresaci:**

Kadra instytucji kultury (domy kultury, świetlice, kluby, biblioteki), przedstawiciele organizacji pozarządowych, nauczyciele, animatorzy, lokalni liderzy tworzący projekty zaadresowane do społeczności lokalnej.

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY NA SZKOLENIE**

Formularz prosimy przesać mailem: [wioleta.biesiadecka@dk.radwanice.pl](mailto:wioleta.biesiadecka@dk.radwanice.pl)

1. Tytuł szkolenia:.....
2. Termin Szkolenia:.....
3. Imię i nazwisko uczestnika szkolenia:.....
4. Dane kontaktowe (adres email, tel.):.....
5. Dane firmy/instytucji/\*:  
Nazwa.....  
Adres.....  
Nip .....  
E-mail:.....  
Tel. kontaktowy.....

\* wypełnij jeśli dotyczy

Oświadczam, że:

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w formularzu dla potrzeb przeprowadzenia szkolenia.
2. Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z warunkami i programem szkolenia.

Miejscowość, data:

.....  
(podpis zgłaszającego oraz pieczęć firmowa)